

EDITAL Nº 01/2026, DE 04 DE MARÇO DE 2026.

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE CADASTRO
DE RESERVA PARA A CARREIRA DE GUARDA CIVIL
DO MUNICÍPIO DE MACEIÓ**

**PASSO A PASSO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE COMPROVAÇÃO
DE CONDIÇÃO DE JURADO**

Os candidatos que desejam comprovar o efetivo exercício da função de Jurado em Tribunal do Júri para critério de desempate, deverão enviar a documentação de comprovação, atendendo o prazo especificado no Anexo III do EDITAL Nº 01/2026, de 04 de março de 2026, Concurso Público da Guarda Civil do Município de Maceió/AL.

Os documentos somente serão recebidos através do sistema de inscrições da COPEVE/UFAL, não sendo aceitos, sob hipótese alguma, documentos por outros meios de envio ou fora do prazo fixado. Para envio da documentação, o candidato deverá realizar o passo a passo a seguir:

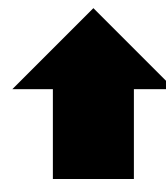
1. Acessar o site: www.copeve.ufal.br. Selecionar o link “Sistema de Inscrição” (Figura 1)

Figura 1 – Acessar o sistema de inscrição.



2. Digitar login e senha do sistema (Figura 2).

Figura 2 – Login e senha.



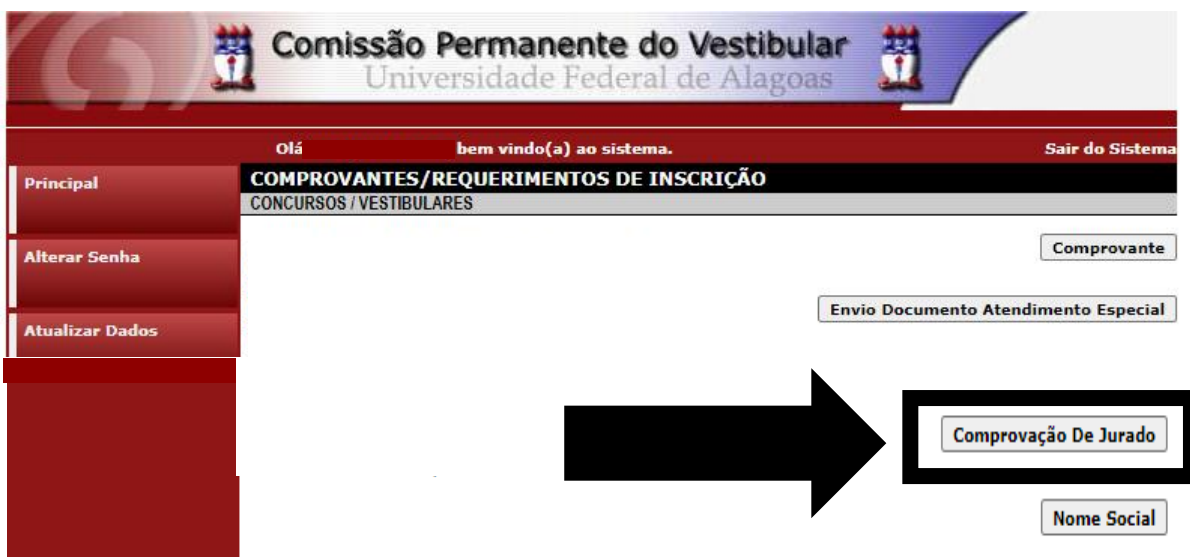
3. Clique em “Envio de Documentos: Jurado” (Figura 3).

Figura 3 – Envio de documentos: Jurado.

Principal	PROCESSOS SELETIVOS:
	CLIQUE SOBRE O TÍTULO DO PROCESSO SELETIVO PARA TER ACESSO A INSCRIÇÃO, EDITAL, ETC.
Alterar Senha	PSS - UFAL
Atualizar Dados	NOVOS
Inscrição	INSCRIÇÕES ABERTAS
Comprovante de Inscrição	
Gerar Boleto	EM ANDAMENTO
Envio de Documentos:	Concurso Público - Instituto Federal de Alagoas - Magistério EBT - Edital n.03-2026
- Isenção	Concurso Público de Marechal Deodoro - 2022
- Atendimento Especial	Concurso Público Guarda Civil Municipal de Maceió - 2026
Envio de Documentos:	Curso P. ENEM Conexões De Saberes 2026
- Nome Social	Distrito de Maceió UFAL - Edital n.002-2026
- Jurado	Doc. de Matrícula - Edital n.006-2025

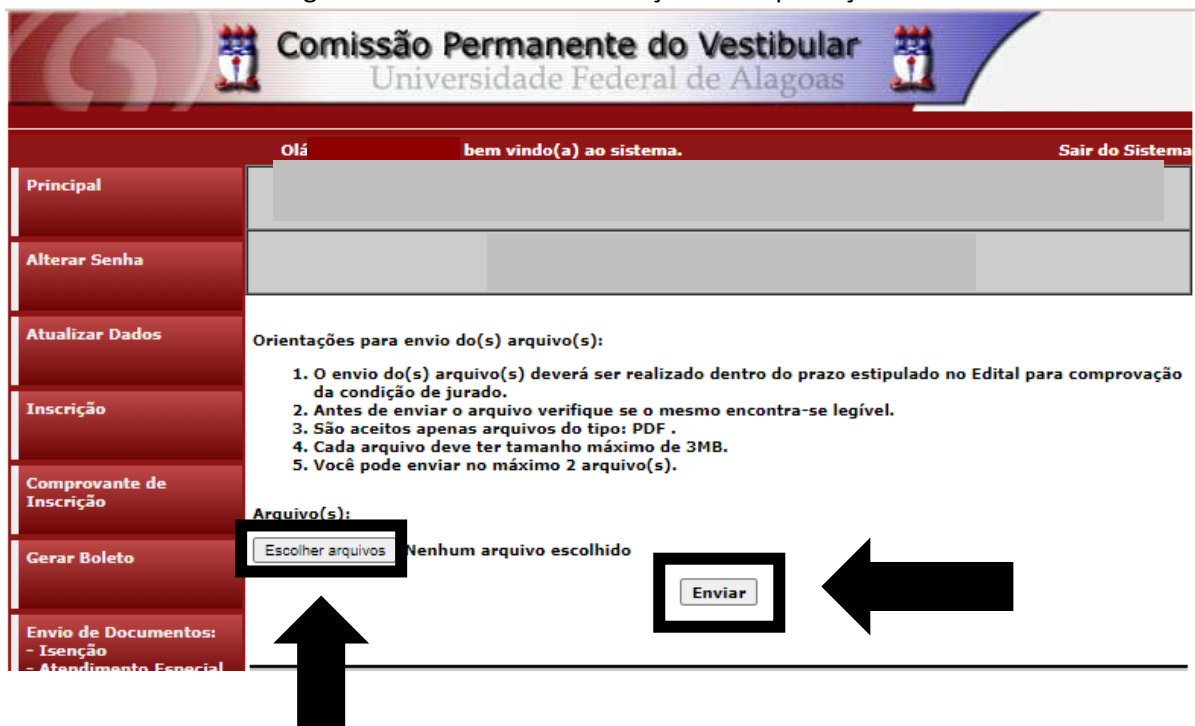
4. Clicar em “Comprovação de Jurado” (Figura 4).

Figura 4 – Comprovação de Jurado.



5. Anexe os documentos em “Escolher arquivos” e clique em “Enviar” (Figura 5).

Figura 5 – Envio de documentação – Comprovação de Jurado.



6. Surgirá uma nova tela contendo a data e o arquivo enviado (Figura 6).

Figura 6 – Nova tela – Arquivo enviado.

Comissão Permanente do Vestibular
Universidade Federal de Alagoas

Olá, bem vindo(a) ao sistema. [Sair do Sistema](#)

Principal

Alterar Senha

Atualizar Dados

Inscrição

Comprovante de Inscrição

Gerar Boleto

Envio de Documentos:
- Isenção
- Atendimento Especial

Envio de Documentos:
- Nome Social
- Jurado

Envio de Documentos:
- Prova de Títulos

Pré-Matrícula e Heteroidentificação

Requerimento de Atendimento Especial

Orientações para envio do(s) arquivo(s):

1. O envio do(s) arquivo(s) deverá ser realizado dentro do prazo estipulado no Edital para comprovação da condição de jurado.
2. Antes de enviar o arquivo verifique se o mesmo encontra-se legível.
3. São aceitos apenas arquivos do tipo: PDF.
4. Cada arquivo deve ter tamanho máximo de 3MB.
5. Você pode enviar no máximo 2 arquivo(s).

Arquivo(s):

Nenhum arquivo escolhido

Data	Arquivo Enviado	
08/05/2026	Comprovação de Jurado teste.pdf	Excluir

COPEVE / UFAL - Campus A.C. Simões
Av. Lourival Melo Mota, s/n, Tabuleiro dos Martins, Maceió-AL - CEP: 57072-900
FONE: (82) 3214-1692 / 3214-1694